



ORDE- EN TUCHTREGLEMENT VOOR STUDENTEN

Goedgekeurd door de Raad van Bestuur van de UHasselt op 14.12.2010 (doc. 101/10/07)

Aanpassing goedgekeurd door de Raad van Bestuur op 27.01.2015 (doc. 145/10/10)

Voorstel aanpassing door de Raad van Bestuur op 10.10.2024 (doc. 245/10/001)

Toepassingsgebied

Artikel 1. Dit orde- en tuchtreglement is toepasselijk op alle studenten van de Universiteit Hasselt alsook alle tUL-studenten met hoofdschrijving op campus Diepenbeek of campus Hasselt. Door de inschrijving aanvaardt een student dat een tuchtsanctie van de Universiteit, ook als men geen student meer is, kan worden uitgesproken. Dit kan voor feiten die plaatsvinden tijdens de periode van inschrijving als student, en indien de feiten nog niet het voorwerp hebben uitgemaakt van een tuchtprocedure aan UHasselt.

Overgangsbepaling:

Voor de doctoraatsbursalen die niet onder het toepassingsgebied vallen van het Tuchtreglement voor het Academisch Personeel, is dit tuchtreglement voor studenten van toepassing tot en met academiejaar 2025-2026. Indien het Tuchtreglement Academisch Personeel in haar toepassingsgebied ook doctoraatsbursalen opneemt in de periode voor het einde van academiejaar 2025-2026, zal de toepassing van het Tuchtreglement Academisch Personeel voorrang krijgen.

Artikel 2. Alle studenten dienen verantwoordelijkheid te tonen ten aanzien van de omgeving, de anderen en ten aanzien van zichzelf. Van studenten die zich voorbereiden op een taak in de samenleving verwacht de Universiteit dat zij reeds tijdens hun opleiding blijf geven van zelfdiscipline en verantwoordelijkheidszin¹. De studenten dienen zich daarom te onthouden van elke handeling die niet strookt met de beginselen die aan de Universiteit ten grondslag liggen, zoals deze zijn bepaald in de Missie en Visie van de Universiteit (beschikbaar op de UHasselt website), en die het ordelijk functioneren van de Universiteit en van haar academische gemeenschap in het gedrang brengen.

Artikel 3. Dit orde- en tuchtreglement is een instrument ter handhaving van de universitaire orde en tucht. Tevens verschaft het orde- en tuchtreglement aan alle betrokkenen informatie over de eventuele toepasselijke procedures.

Ordemaatregelen

Artikel 4. In de gevallen waarbij de goede werking van de universitaire gemeenschap wordt verstoord of dreigt verstoord te worden (met de goede werking wordt begrepen de gevallen waarin de gezondheid, orde en veiligheid in gedrang worden gebracht), kunnen de vicerectoren, elk afzonderlijk, voorlopige ordemaatregelen nemen in het belang van de Universiteit, afhankelijk van de situatie voorhanden.

Artikel 5. Indien de vicerector een ordemaatregel overweegt, wordt de student hiervan in kennis gesteld, alsook van de tenlastelegging via het UHasselt e-mailadres. Bij deze kennisgeving kan de student, en desgevallend de wettelijke vertegenwoordigers indien de student minderjarig is, worden opgeroepen voor een hoorzitting. Indien er stukken voorhanden zijn, kan de student deze inkijken tijdens de hoorzitting of kunnen er verdere afspraken gemaakt worden ter inzage met de vicerector. De kennisgeving wordt verstuurd minstens zeven (7) kalenderdagen voorafgaand aan de hoorzitting.

Artikel 6. Indien de vicerector een ordemaatregel neemt bij hoogdringendheid, kan de student ook na de kennisgeving van de beslissing worden gehoord, binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen. In desbetreffende beslissing wordt de hoogdringendheid gemotiveerd. De duurtijd van de maatregel wordt eveneens gemotiveerd en ter kennis gebracht aan de student bij aangetekende brief én via het UHasselt e-mailadres.

Artikel 7. Indien de vicerector een ordemaatregel oplegt, wordt deze maatregel en haar duurtijd gemotiveerd en ter kennis gebracht aan de student bij aangetekende brief én via het UHasselt e-mailadres.

Tuchtmaatregelen - of sancties

¹ Voor studenten conform het charter student.

Artikel 8. Een student kan, binnen het toepassingsgebied van artikel 2, worden onderworpen aan een tuchtprocedure wegens, maar niet beperkt tot, de volgende activiteiten en handelingen²:

- het verstoren van academische, administratieve, sportieve, sociale of andere activiteiten van UHasselt;
- bedreiging, het gebruik van geweld of agressief gedrag ten opzichte van personen of dieren;
- een inbreuk op de antidiscriminatiewetgeving;
- het aanzetten tot en overlast berokkenen door overmatig drankgebruik en/of het bezit en/of gebruik van drugs;
- diefstal van goederen die eigendom of in beheer/bewaring zijn van UHasselt en/of van goederen oneerlijkheid, bedrog, fraude, vervalsing van documenten jegens UHasselt of jegens leden van haar gemeenschap;
- schending van de wetenschappelijke integriteit;
- grensoverschrijdend gedrag;

UHasselt kan feiten gepleegd in het kader van het privéleven ook zien als een tuchtfeit in de gevallen waarbij het feit strafrechtelijk gesanctioneerd kan worden en het een impact heeft op de werking van UHasselt.

Artikel 9. Wanneer meer dan één feit ten laste van een student wordt gelegd, kunnen de vicerector of de Tuchtcommissie oordelen dat er, omwille van samenhang tussen de feiten, slechts aanleiding is om één tuchtprocedure te doorlopen.

Onverminderd hetgeen is bepaald in het eerste lid, kan de vicerector of de Tuchtcommissie, indien zij van oordeel is dat er een samenhang bestaat tussen potentiële tuchtfeiten die zijn gepleegd door meerdere studenten, beslissen om de tuchtrechtelijke behandeling van al deze feiten samen te voegen in één gemeenschappelijke tuchtprocedure. Dergelijke beslissing impliceert uiteraard geenszins dat de betrokken studenten dezelfde sanctie krijgen.

Vooronderzoek

Artikel 10. Het vooronderzoek van het tuchtdossier, gevoerd door de vicerector, dient binnen een zo kort mogelijke termijn te gebeuren en geeft aanleiding tot (1) seponering, (2) een tuchtmaatregel zonder doorverwijzing of (3) doorverwijzing naar de Tuchtcommissie.

Artikel 11. Het vooronderzoek wordt op basis van de gemelde feiten, of op eigen initiatief geleid door de vicerector onderwijs of bij afwezigheid of onbeschikbaarheid door de vicerector onderzoek. De vicerector kan zich hiervoor laten bijstaan door een persoon naar keuze.

De vicerector kan de betrokkene(n) horen tijdens het vooronderzoek. De student wordt schriftelijk in kennis gesteld van de tenlastelegging en indien nodig schriftelijk uitgenodigd voor de hoorzitting via het UHasselt e-mailadres. Indien er stukken voorhanden zijn, kan de student deze inkijken tijdens de hoorzitting of kunnen er verdere afspraken gemaakt worden ter inzage met de vicerector. Indien de student regelmatig werd opgeroepen, maar niet verschijnt voor de hoorzitting, kan de vicerector geldig een beslissing nemen in afwezigheid van de student.

Artikel 12. Indien de vicerector aan het einde van het vooronderzoek beslist om een **tuchtmaatregel zonder doorverwijzing** op te leggen, wordt deze maatregel gemotiveerd ter kennis gebracht aan de student bij aangetekende brief én via het UHasselt e-mailadres. Indien de student niet meer over dit e-mailadres beschikt, gebeurt de kennisgeving enkel via aangetekende brief.

Artikel 13. Indien de vicerector een tuchtmaatregel oplegt, kan beslist worden tot alle tuchtmaatregelen die nodig worden geacht om het belang van UHasselt te behartigen conform artikel 2. De vicerector stelt de rector

² Zonder afbreuk te doen aan de beslissingsbevoegdheid (van het bureau) van de examencommissie.

van deze beslissing in kennis. Dit kan onder andere inhouden dat er wordt beslist tot een:

- (tijdelijke) ontzegging van de toegang tot bepaalde ruimtes;
- ontzegging van deelname aan onderwijs- en onderzoeksactiviteiten;
- ontzegging van gebruik van bepaalde faciliteiten;
- schorsing met beperkte duur van maximum dertig (30) kalenderdagen;
- een individueel aangepaste herstel - of gedragsremediërende tuchtmaatregel.

Artikel 14. Indien er een ordemaatregel werd opgelegd, vervalt deze van rechtswege in geval van seponering of tuchtmaatregel zonder doorverwijzing.

Artikel 15. De student beschikt over een termijn van veertien (14) kalenderdagen ingaand de dag na kennisgeving van de beslissing van de vicerector tot een tuchtmaatregel, om beroep aan te tekenen bij het College van Decanen. De beroepsprocedure verloopt conform artikel 30 e.v van dit reglement.

Artikel 16. Indien de vicerector aan het einde van het vooronderzoek het dossier voor behandeling **doorverwijst naar de Tuchtcommissie**, wordt de betrokken student schriftelijk in kennis gesteld van de doorverwijzing en van de tenlastelegging. De kennisgeving gebeurt bij aangetekende brief én via het UHasselt e-mailadres. Indien de student niet meer over dit e-mailadres beschikt, gebeurt de kennisgeving enkel via aangetekende brief. Indien de student minderjarig is, wordt tevens de wettelijke vertegenwoordiger ingelicht. Ingeval van doorverwijzing naar de Tuchtcommissie wordt de procedure van de Tuchtcommissie gevolgd, zoals verder omschreven in artikel 17 van dit reglement.

Tuchtonderzoek voor de Tuchtcommissie

Artikel 17. In geval van doorverwijzing naar de Tuchtcommissie wordt de betrokken student door de voorzitter van de Tuchtcommissie per aangetekende brief en via UHasselt e-mailadres opgeroepen voor een hoorzitting. Hiervoor kan de student zich laten bijstaan door een persoon naar keuze. Tevens wordt er meegedeeld waar, en op welke ogenblikken het tuchtdossier kan worden ingekeken door de student en dit ten minste vijftien (15) kalenderdagen voor de hoorzitting.

Artikel 18. De Tuchtcommissie bestaat uit effectieve leden en/of plaatsvervangers. De effectieve leden en plaatsvervangers worden door het Dagelijks Bestuur aangeduid voor 4 jaar, met uitzondering van de studenten, die worden elk academiejaar aangeduid door het Dagelijks Bestuur. Elke plaatsvervanger wordt t.a.v. een effectief lid aangeduid. Een plaatsvervanger kan het effectief lid enkel vervangen voor de volledige duur van een tuchtonderzoek, en alle daarbij horende zittingen van de Tuchtcommissie. Een effectief lid kan in afspraak met de plaatsvervanger afspreken wie van beiden deelneemt aan een tuchtonderzoek. Zij informeren de voorzitter hierover. De Tuchtcommissie kan bij aanvang van een tuchtzaak of tijdens de behandeling ervan ook zelf beslissen om een effectief lid met een plaatsvervanger te wisselen of omgekeerd, indien dit als noodwendig beschouwd wordt voor het tuchtonderzoek, of indien zij een onverenigbaarheid of een belangenvermenging vaststelt. De Tuchtcommissie motiveert haar beslissing. In geval van een belangenconflict dat niet kan opgelost worden door een plaatsvervangend lid aan te duiden, worden er alternatieve leden gekozen door het secretariaat. De keuze wordt gemotiveerd en ter kennis gebracht aan elke partij.

	Effectief	Plaatsvervanger
Voorzitter	Vicerector die NIET het vooronderzoek heeft gedaan.	De decaan met de hoogste dienstanciënniteit als ZAP-lid.
Leden	vijf ZAP-leden ³	vijf ZAP-leden

³ Met uitzondering van decanen.

	directeur OBKZ	directeur OCSZ
	twee studenten ⁴	twee studenten

De Tuchtcommissie vergadert en beslist geldig indien de (plaatsvervangende) voorzitter aanwezig is, daarnaast ten minste drie ZAP-leden, een directeur en twee studenten. Leden die niet hebben deelgenomen aan alle vergaderingen of hoorzittingen, kunnen niet deelnemen aan de beraadslaging leidend tot de vaststelling van de eindbeslissing.

ZAP-leden die worden aangeduid door het Dagelijks Bestuur als effectief of plaatsvervangend lid dienen een minimum aanstelling van 50% te hebben. Afwijking van de minimum aanstelling van 50% kan, op gemotiveerde wijze, gevraagd worden aan het College van Decanen.

De studenten worden jaarlijks in september aangeduid door het Dagelijks Bestuur op voorstel van de StudentenRaad.

Het secretariaat van de Tuchtcommissie wordt opgenomen door een stafmedewerker van de algemene centrale diensten. De stafmedewerker neemt als waarnemer deel aan alle vergaderingen van de Tuchtcommissie.

Artikel 19. De tuchtprocedure is vertrouwelijk. De leden van de Tuchtcommissie zijn tot discretie gehouden.

Artikel 20. De zittingen van de Tuchtcommissie vinden plaats achter gesloten deuren.

Artikel 21. De Tuchtcommissie kan alle onderzoeksmaatregelen nemen die zij nodig acht, met inbegrip van het horen van getuigen en aan bepaalde personen of diensten schriftelijke vragen stellen. Getuigen worden in aanwezigheid van de betrokken student gehoord. Dit gebeurt, in beginsel, gelijktijdig met of onmiddellijk aansluitend op de hoorzitting. De betrokken student kan op gemotiveerde wijze bepaalde onderzoeksmaatregelen voorstellen. De Tuchtcommissie beslist of deze onderzoeksmaatregelen nodig en mogelijk zijn.

Artikel 22. Na de betrokken student gehoord te hebben en desgevallend kennis te hebben genomen van het verweerschrift, of na vaststelling dat de student afwezig blijft ondanks regelmatige oproeping, neemt de Tuchtcommissie, binnen een redelijke termijn, bij gewone meerderheid van stemmen, een beslissing over het al dan niet opleggen van een tuchtsanctie tot:

- een berisping;
- de ontzegging van het recht om één of meer opleidingsonderdelen of bepaalde leer- en onderwijsactiviteiten te volgen, of gebruik te maken van bepaalde faciliteiten;
- een individueel aangepast herstel - of gedragsremediërende tuchtsanctie;
- de tijdelijke wegzending voor een bepaalde duur;
- de definitieve wegzending.

Artikel 23. De Tuchtcommissie kan oordelen dat de beslissing onmiddellijk uitvoerbaar is. Deze beslissing tot onmiddellijke uitvoerbaarheid wordt bijzonder gemotiveerd.

Artikel 24. Het resultaat van de stemming binnen de Tuchtcommissie wordt niet openbaar gemaakt.

Artikel 25. Een afschrift van de met redenen omklede beslissing wordt aan de student bij aangetekende

⁴ Overgangsbepaling: indien de betrokken student een doctoraatsbursaal is, worden er twee doctoraatsbursalen als effectief lid en twee doctoraatsbursalen als plaatsvervangend lid aangeduid door het Dagelijks Bestuur op voorstel van de PhD-raad.

zending toegezonden.

Artikel 26. Een afschrift van de beslissing wordt eveneens bezorgd aan de rector. Bij het opleggen van een tuchtsanctie staat de rector in voor de tenuitvoerlegging ervan.

De rector kan de tenuitvoerlegging van de tuchtsanctie mede opleggen of uitstellen in functie van de door de student schriftelijk toegezegde bereidwilligheid tot het verrichten van welomschreven activiteiten om de aangerichte schade geheel of gedeeltelijk te herstellen en/of om schuldinzicht te bewerkstelligen, onder begeleiding van een aangeduide verantwoordelijke.

Artikel 27. Indien na de behandeling ten gronde aan de betrokken student een tijdelijke wegzending wordt opgelegd, wordt de duur van een eventuele preventieve schorsing als eventuele ordemaatregel in mindering gebracht van de sanctie.

Artikel 28. Indien er een ordemaatregel werd opgelegd vervalt deze rechtswege in geval van seponering of uitspraak door de Tuchtcommissie.

Artikel 29. De betrokken student beschikt over een termijn van veertien (14) kalenderdagen, ingaand de dag na kennisgeving van de beslissing van de Tuchtcommissie, om beroep aan te tekenen bij het College van Decanen.

Beroep bij College van Decanen

Artikel 30. Het met redenen omklede en gehandtekende bezwaarschrift dient bij aangetekende brief gericht te worden aan het College van Decanen. Dit geldt op straffe van onontvankelijkheid van het beroep.

Artikel 31. De student kan door het College van Decanen worden gehoord. De student wordt daartoe uitgenodigd op dezelfde wijze als in dit orde- en tuchtreglement is bepaald met betrekking tot het onderzoek door de vicerector of de Tuchtcommissie. In ieder geval wordt de datum van de hoorzitting van het College van Decanen meegedeeld aan de student. De hoorzitting vindt plaats binnen twintig (20) kalenderdagen na het instellen van het beroep. De vicerector die het vooronderzoek heeft gedaan en de voorzitter van de tuchtcommissie maken geen deel uit van het College van Decanen zetelend als beroepscommissie.

Artikel 32. Na het nemen van alle onderzoeksmaatregelen die nodig worden geacht, neemt het College van Decanen een beslissing bij gewone meerderheid van stemmen binnen veertien (14) kalenderdagen. De beslissing in beroep houdt ofwel een gemotiveerde afwijzing in van het beroep van de student, of vervangt op gemotiveerde wijze de beslissing van de vicerector of de Tuchtcommissie. Geen andere tuchtmaatregel dan deze vermeld in artikelen 13 en 22 kunnen worden opgelegd.

Artikel 33. De beslissing in beroep wordt bij aangetekende zending én via UHasselt e-mailadres aan de betrokkene betekend of bezorgd. Deze beslissing bevat ook de beroepsmogelijkheden tegen de beslissing van het College van Decanen bij de Raad van State.

Slotbepalingen

Artikel 34. De termijnen waarvan sprake in dit reglement worden gerekend van de dag na die van het feit dat dat de termijn doet ingaan. Ze omvatten alle kalenderdagen, bijgevolg ook de zaterdag, de zondag en de wettelijke feestdagen.

Indien de termijnen vervallen op een zaterdag, zondag of een wettelijke feestdag dan wordt die termijn verlengd tot de eerstvolgende werkdag. Alle in dit reglement voorziene termijnen worden hoe dan ook

geschorst tijdens de periode van collectieve sluiting van UHasselt (inclusief brugdagen) en tussen 15 juli en 15 augustus. De periode van collectieve sluiting van UHasselt kan worden geraadpleegd in de academische kalenders, vindbaar op de website van UHasselt.